

Зразок заяви на виготовлення дублікату документу про освіту

В. о директора

КДФХК імені Тетяни Таякіної
Катерині Кухар

Заява

Прошу виготовити дублікат _____,
виданого навчальним закладом _____
_____ в _____ році на ім'я
_____, у зв'язку з
втратою оригіналу (інша причина).

Також цією заявою надаю згоду адміністрації КДФХК імені Тетяни Таякіної на обробку персональних даних.

Разом із заявою надаю наступні документи:

- копію документа про освіту, якщо така існує;
- копію першої сторінки паспорта та свідоцтва про шлюб (у разі зміни прізвища);
- підтвердження про оплату послуг з виготовлення дублікату (квитанція);
- інші документи за потреби.

Адміністрація закладу повідомила про термін виготовлення дублікату (20 днів з моменту подання громадянином всіх необхідних документів до закладу освіти).

Після виготовлення дублікату прошу мене повідомити за номером телефону _____.

(Дата)

(Підпис)